

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Suur tapahtumatyöryhmän kokoonpanon muuttaminen**  
**TRE:2955/00.01.05/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Pormestarin sihteeri Anne Valtakari, p. 050 484 0040, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tapahtumajohtaja Perttu Pesä, puh. 050 587 6200, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Suur tapahtumatyöryhmän kokoonpanoa muutetaan päätöksen  
perustelujen mukaisesti. Muutosten jälkeen kokoonpano on seuraava:

Elinvoiman ja kilpailukyvyyn palvelualueen lautakuntien apulaispormestari  
Ilkka Sasi, puheenjohtaja

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan apulaispormestari Matti Helimo,  
varapuheenjohtaja

tapahtumajohtaja Perttu Pesä, esittelijä

talousjohtaja Jukka Männikkö

kilpailukykyjohtaja Anna-Kaisa Heinämäki

liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola

sivistyspalvelujen palvelualueen johtaja Lauri Savisaari

suhdetoiminta- ja markkinointipäällikkö Iina Ojala

pormestarin erityisavustaja Neea Loimuvirta

Tampereen Musiikkijuhlien toiminnanjohtaja Minnakaisa Kuivalainen

kulttuurijohtaja Juha Ahonen

Lisäksi suur tapahtumatyöryhmään kutsutaan läsnäolo-oikeudella:

riskienhallinta- ja turvallisuusjohtaja Jouni Perttula

viestintäpäällikkö Aila Rajamäki

Visit Tampere Oy:n edustaja

Työryhmän sihteerinä toimii tapahtumapalveluiden koordinaattori Heidi  
Korkeamäki.

**Perustelut**

Suur tapahtumatyöryhmän kokoonpanoa on päivitetty viimeksi  
pormestarin päätöksellä 9.2.2021 §17. Tämän jälkeen on tapahtunut  
muutoksia, jonka vuoksi kokoonpanoa muutetaan. 1.6.2023 alkaen  
sivistys- ja kulttuurilautakunta jakautuu kasvatus- ja opetuslautakunnaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnaksi. Jatkossa suur tapahtumatyöryhmän varapuheenjohtajana toimii kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan apulaispormestari. Suur tapahtumatyöryhmän puheenjohtajana jatkaa elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen lautakuntien apulaispormestari. Lisäksi ryhmässä on tapahtunut henkilömuutoksia. Suur tapahtumatyöryhmän kokoonpanoon nimetyt henkilöt toimivat työryhmässä asemansa puolesta ja ko. tehtäviä hoitavien henkilöiden vaihtuessa suur tapahtumatyöryhmään liittyvä asema siirtyy uusille henkilöille. Muilta osin suur tapahtumatyöryhmän kokoonpano säilyy ennallaan.

Suur tapahtumatyöryhmä vastaa kansallisten ja kansainvälisten suur tapahtumien hakemisen valmistelusta ja tulevien suur tapahtumien käsittelystä.

Hallintosäännön 33 § 9. kohdan mukaisesti pormestari päättää luottamushenkilötyöryhmien, sidosryhmien edustajia sisältävien työryhmien ja muiden tarpeelliseksi katsomiensa työryhmien nimeämisestä.

### **Tiedoksi**

Nimetyt

### **Allekirjoitus**

Pormestari Kalervo Kummola

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös asetetaan nähtäville 2.6.2023 Tampereen kaupungin verkkosivulle [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Ote päätöksestä on lähetetty 31.5.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere  
31.05.2023

Anne Valtakari  
Pormestarin sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 87

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.